IMACO®

CODICE ETICO

Approvato dal Consiglio di Amministrazione

nella seduta del 24/05/2021

INDICE

01. *DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE*

02. *I PRINCIPI ETICI*

03. *REGOLE DI COMPORTAMENTO*

a) Corretta Gestione della Corporate Governance
b) Correttezza ed Accessibilità delle informazioni
c) Qualità, performance e affidabilità nei rapporti con i clienti
d) Riservatezza delle informazioni
e) Corretta gestione e controllo delle regalie e dei benefici
f) Corretta gestione di sponsorizzazioni e contributi liberali
g) Obiettiva valutazione dei fornitori
h) Tutela dei fornitori
i) Corretta gestione dei flussi finanziari
j) Anticorruzione
k) Concorrenza leale
l) Corretta gestione del conflitto di interessi
m) Tutela della Salute e Sicurezza
n) Tutela dell'Ambiente
o) Correttezza nella selezione, valorizzazione e tutela del personale
p) Corretta pianificazione dei sistemi premianti
q) Tutela dell'integrità del personale
r) Rispetto delle comunità locali
s) Correttezza nell'uso dei beni aziendali

04. *MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CONTROLLO*

PREMESSA

Il Codice Etico definisce i principi e le regole di comportamento che i soggetti che lavorano per e con IMACO devono rispettare e a cui devono ispirarsi nelle loro attività quotidiane. Il Codice Etico si configura come strumento di garanzia e di affidabilità, a tutela del patrimonio e della reputazione della Società e, insieme al Modello di Organizzazione e Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, alla Politica del Sistema di Gestione Anticorruzione certificato in base alla ISO 37001:2016, si pone come elemento costituente del sistema etico dell'impresa.

01. DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE

I destinatari del presente Codice Etico sono gli amministratori, i sindaci, i dirigenti e i dipendenti di IMACO nonché tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano con IMACO rapporti e relazioni, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. I destinatari devono rispettare le leggi e i regolamenti applicabili nei diversi contesti geografici in cui IMACO opera e improntare i propri comportamenti a quanto previsto nel presente Codice. I destinatari sono altresì chiamati a conoscere e rispettare, in relazione alla funzione esercitata e al livello di responsabilità assunto, le procedure aziendali loro applicabili. IMACO crede fermamente nel rispetto della legalità e, per questo motivo, in nessun caso il perseguimento dell'interesse di impresa può giustificare una condotta contraria alle leggi vigenti ed alle regole qui riportate. Il presente Codice Etico ha validità in Italia ed all'estero, qui trovando ragionevole applicazione in relazione alle diverse realtà culturali, politiche, sociali, economiche e commerciali dei vari Paesi in cui IMACO opera.

02. I PRINCIPI ETICI

IMACO persegue nelle sue attività la creazione di valore per tutti gli stakeholders, attraverso un'attenta gestione del profilo di rischio aziendale e una condotta sempre corretta e trasparente nei confronti di tutti gli stakeholders. Ogni dipendente agisce quotidianamente sulla base dei Principi Etici che rappresentano IMACO:

• **Integrità:** IMACO promuove la legalità, l'onestà, l'equità, l'imparzialità in tutti i comportamenti all'interno e all'esterno dell'impresa, sviluppando relazioni di fiducia con i clienti, i partner commerciali, i fornitori e tutti gli altri stakeholders.

• **Correttezza:** IMACO adotta la massima diligenza nello svolgimento di ogni negoziazione, accordo o attività di impresa. • Affidabilità: IMACO utilizza tutti gli strumenti necessari per una comunicazione chiara, completa e tempestiva e si adopera affinché il mercato e gli altri interlocutori possano adottare decisioni informate e consapevoli.

• **Sostenibilità:** IMACO promuove uno sviluppo sostenibile attraverso la qualità delle proprie opere e perseguendo un dialogo costante con i propri stakeholders, improntato al rispetto dei diritti umani e del lavoro, alla tutela dell'integrità fisica e morale dei lavoratori e alla salvaguardia dell'ambiente.

03. REGOLE DI COMPORTAMENTO

I Principi Etici di IMACO si declinano in regole di comportamento che ogni destinatario del Codice deve conoscere e a cui si deve attenere:

a) Corretta Gestione della Corporate Governance

IMACO si ispira ad un sistema che è strutturato per operare secondo i criteri di massima efficienza e assicurare sempre maggiori livelli di trasparenza, contribuendo ad accrescere la credibilità aziendale presso gli stakeholders. Attraverso l'adozione di strumenti e processi dedicati, IMACO promuove lo sviluppo di una cultura del controllo interno e della gestione dei rischi atta ad assicurare la salvaguardia del patrimonio sociale, l'efficienza e l'efficacia dei processi aziendali, l'affidabilità dell'informazione finanziaria, il rispetto di leggi e regolamenti e delle procedure interne. IMACO adotta una condotta collaborativa, corretta e trasparente in relazione a qualsiasi richiesta avanzata da parte del Collegio Sindacale, dell'Organismo di Vigilanza, nell'esercizio delle loro rispettive funzioni istituzionali. La correttezza delle attività svolte è assicurata attraverso un sistema di procedure che prevedono le modalità con cui garantire che ogni operazione e/o transazione debba essere legittima, motivata, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata ed in ogni tempo verificabile.

b) Correttezza ed Accessibilità delle informazioni

IMACO si impegna a fornire tempestivamente al pubblico informazioni veritiere, corrette e autentiche per consentire agli azionisti e agli altri stakeholders l'accesso alle informazioni necessarie per operare

scelte d'investimento, o altre decisioni connesse alla Società, informate e consapevoli. IMACO vieta qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge.

c) Qualità, performance e affidabilità nei rapporti con i clienti

IMACO adotta, in ogni momento, comportamenti atti a soddisfare le aspettative dei clienti, mantenendo elevati livelli di qualità, di performance e di affidabilità. È prioritario identificare e soddisfare i requisiti e le esigenze dei clienti, utilizzando al meglio le risorse e le sinergie della Società e mantenendo un dialogo costruttivo. IMACO impronta la relazione contrattuale sulla correttezza, la trasparenza e l'equità, vietando lo sfruttamento di eventuali condizioni di altrui debolezza negoziale o non conoscenza di fatti e condizioni per influenzare impropriamente i clienti nel corso di una qualsivoglia trattativa. IMACO non dà seguito né promuove sollecitazioni volte ad ottenere informazioni riservate tutelate dalla normativa vigente. È vietato qualsiasi atto volto ad indurre, anche solo potenzialmente, i clienti o i loro rappresentanti a compiere attività in violazione delle leggi dell'ordinamento cui essi appartengono o ad omettere attività dovute.

d) Riservatezza delle informazioni

IMACO mantiene il totale riserbo sulle informazioni riguardanti fornitori, clienti, business partner, dirigenti e dipendenti sia in riferimento ad informazioni strategiche, sia a dati personali. I dati aziendali sono trattati esclusivamente per le finalità dichiarate e perseguite negli accordi presi e, comunque, sempre con il consenso dell'interessato laddove richiesto dalle leggi applicabili. Le informazioni privilegiate vengono gestite e comunicate secondo la normativa di riferimento. IMACO condanna qualunque abuso delle informazioni di cui amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori esterni possono essere venuti a conoscenza in ragione della loro funzione o del loro ufficio. Le informazioni afferenti la Società e dirette ai mass-media possono essere divulgate solamente dagli Amministratori con delega, o da altri con la preventiva autorizzazione di queste.

e) Corretta gestione e controllo delle regalie e dei benefici

IMACO proibisce al personale della Società e, in generale, a chiunque effettui attività per conto della Società di richiedere/promettere/offrire oppure ricevere, direttamente o indirettamente, regalie e/o benefici a/da dirigenti, funzionari o impiegati di clienti, fornitori, rappresentanti della Pubblica Amministrazione, italiani o stranieri, o a loro parenti o affini, istituzioni pubbliche o altre organizzazioni, finalizzati ad ottenere un ingiusto beneficio di qualsivoglia tipo, non solo per interesse e/o a vantaggio,

anche solo potenziale, della Società, ma anche per interesse e/o a vantaggio personale o di familiari o conoscenti. Sono ammesse spese di rappresentanza ordinarie e ragionevoli, omaggi di modico valore ovvero forme di ospitalità nei limiti delle normali relazioni di cortesia e in conformità alle procedure aziendali definite.

f) Corretta gestione di sponsorizzazioni e contributi liberali

IMACO autorizza solo le sponsorizzazioni che siano finalizzate alla promozione dell'immagine della Società e delle sue attività, garantendo la professionalità e onorabilità dei destinatari dell'attività e la coerenza dell'operazione rispetto ai principi descritti nel presente Codice. I rapporti con il territorio e le comunità locali che entrano in contatto con le attività di IMACO sono sviluppati anche attraverso contributi liberali finalizzati a opere meritevoli di supporto, previa verifica dell'integrità e rispettabilità dei destinatari e la coerenza dell'iniziativa con il presente Codice. IMACO non eroga contributi a organizzazioni politiche e sindacati dei lavoratori in qualsiasi forma costituite (partiti, movimenti, comitati, etc.), né a loro rappresentanti.

g) Obiettiva valutazione dei fornitori

La selezione dei fornitori è svolta in base ai principi di correttezza ed imparzialità, secondo regole di selezione improntate alla verifica di qualità, idoneità tecnica-professionale, rispetto degli standard applicabili in materia di diritti umani, della normativa in materia di lavoro - comprese le pari opportunità - salute, sicurezza e ambiente e dei criteri di economicità. L'accettazione sottoscritta del presente Codice da parte del fornitore rappresenta uno dei canoni di selezione e diventa parte integrante del rapporto contrattuale. IMACO incoraggia i propri fornitori ad applicare i medesimi criteri di selezione per la scelta dei subfornitori, con l'obiettivo di incentivare e promuovere il rispetto dei principi del presente Codice in tutta la filiera di fornitura.

h) Tutela dei fornitori

IMACO, nel rispettare gli impegni presi con i propri fornitori, si impegna a tutelare la riservatezza delle informazioni aziendali e del know-how professionale e a richiedere alla controparte la medesima correttezza nella gestione del rapporto. Il compenso da corrispondere ai fornitori è esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto e i pagamenti non sono effettuati a un soggetto diverso dalla parte contrattuale né in un Paese diverso da quello concordato formalmente. IMACO impronta le relazioni contrattuali sulla correttezza e la trasparenza, impegnandosi a non sfruttare eventuali condizioni di dipendenza o debolezza del fornitore.

i) **Corretta gestione dei flussi finanziari**

IMACO rispetta tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo. In alcun modo ed in alcuna circostanza è tollerato ricevere od accettare la promessa di pagamenti in contanti o riciclare denaro, beni o altre utilità provenienti da attività illecite o criminali nonché compiere operazioni tali da ostacolare l'identificazione della loro provenienza. Contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti da qualunque ente pubblico o privato, anche se di modico valore e/o importo sono impiegati in modo coerente rispetto agli scopi per cui sono stati concessi.

j) **Anticorruzione**

IMACO adotta una politica di "tolleranza zero" verso qualunque fenomeno di corruzione e s'impegna a rispettare le leggi anticorruzione vigenti in tutti i paesi in cui opera, richiedendo a tutti i suoi stakeholders di agire con onestà e integrità in qualsiasi momento.

Per nessuna ragione sono ammessi comportamenti volti a influenzare impropriamente le decisioni dei rappresentanti di enti pubblici o privati.

k) **Concorrenza leale**

IMACO si impegna ogni giorno per garantire l'osservanza delle leggi in materia di concorrenza, in qualsiasi giurisdizione, e a collaborare con le Autorità regolatrici del mercato, nel rispetto della corretta concorrenza e astenendosi da comportamenti collusivi e abusivi di posizione dominante. IMACO vieta la raccolta di informazioni sulla concorrenza (es. attività, modalità di fabbricazione, tecnologie) con mezzi illeciti o contrari all'etica (es. furto, corruzione, dichiarazioni false, spionaggio elettronico).

l) **Corretta gestione del conflitto di interessi**

Gli amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori esterni devono evitare qualsiasi situazione di conflitto di interesse, assicurando che ogni decisione connessa alle attività di business sia presa nell'interesse della Società, evitando qualsiasi situazione che possa intaccare la loro indipendenza di giudizio e di scelta, o si ponga in contrasto con le responsabilità e le mansioni che essi ricoprono all'interno della struttura o per conto di IMACO.

m) **Tutela della Salute e Sicurezza**

IMACO si prefigge di mantenere i massimi livelli di tutela della salute e della sicurezza e igiene per i propri lavoratori, e di garantire le necessarie misure di prevenzione e protezione, per evitare o ridurre al massimo i rischi professionali. Tutti i destinatari del Codice sono chiamati a valutare e gestire i rischi in maniera preventiva e a intervenire fattivamente per evitare situazioni e comportamenti non sicuri,

contribuendo a mantenere sano e sicuro l'ambiente di lavoro in cui si opera e garantendo l'incolumità dei propri colleghi e collaboratori. IMACO si impegna a diffondere la cultura della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, coinvolgendo tutto il personale in attività di informazione e formazione. Tutti i dipendenti, a prescindere dal loro ruolo, sono chiamati a contribuire alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, attraverso la partecipazione attiva alla gestione di tali aspetti.

n) Tutela dell'Ambiente

IMACO si impegna a tutelare l'ambiente in ogni sua attività, utilizzando processi, tecnologie e materiali che consentano la riduzione dei consumi energetici e delle risorse naturali, evitando o limitando gli impatti derivanti dalle attività aziendali in termini di inquinamento, emissioni di gas serra, produzione di rifiuti e disagi per le comunità locali, nonché ripristinando le aree di cantiere a fine lavori. Tutti i destinatari del Codice sono tenuti a valutare e gestire sempre con grande attenzione gli aspetti ambientali in maniera preventiva, e intervenire fattivamente per evitare situazioni e comportamenti ambientali non corretti. IMACO si impegna a diffondere la cultura dell'ambiente nei luoghi di lavoro, coinvolgendo tutto il personale in attività di informazione e formazione.

o) Correttezza nella selezione, valorizzazione e tutela del personale

IMACO promuove comportamenti volti a sviluppare le competenze, le capacità e le potenzialità del personale, offrendo, senza alcuna discriminazione, pari opportunità di lavoro basate su qualifiche professionali e capacità di rendimento. Inoltre, riconosce e valorizza le diversità del proprio personale, quale elemento essenziale per la crescita della Società.

Le decisioni sulla vita lavorativa del personale non devono essere basate sull'accettazione di favori, anche sessuali, o su diversità personali e culturali. Nei limiti delle informazioni disponibili, sono adottate opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi, o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e assunzione nonché per tutta la durata del rapporto lavorativo. IMACO scoraggia i rapporti di lavoro con impiegati della Pubblica Amministrazione o ex impiegati della Pubblica Amministrazione, loro parenti o affini, che partecipino o abbiano partecipato personalmente e attivamente a trattative d'affari o avallato richieste effettuate da IMACO alla Pubblica Amministrazione, salvo adeguata motivazione da parte delle funzioni competenti.

p) Corretta pianificazione dei sistemi premianti

IMACO prevede forme di retribuzione congrue agli obiettivi aziendali e strutturate in modo da evitare che si producano incentivi non coerenti con l'interesse aziendale. L'attività di ciascuno è parametrata su

obiettivi temporali e/o di progetto prefissati e focalizzati su un risultato possibile, specifico, concreto, misurabile e relazionato con il tempo previsto per il suo raggiungimento.

q) Tutela dell'integrità del personale

IMACO tutela l'integrità del personale, garantendo condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona e dei diritti umani e del lavoro universalmente riconosciuti, salvaguardando i lavoratori da atti di violenza fisica, psicologica o di mobbing e contrastando qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue inclinazioni, con particolare riferimento a disabilità e menomazioni fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa o di orientamento sessuale. Non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, minorile, forzato o obbligato. IMACO vieta e contrasta le molestie sessuali, i comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità ed il pudore della persona nonché l'utilizzo, anche occasionale, di sostanze alcoliche o stupefacenti nell'ambito dell'attività lavorativa e nei luoghi di lavoro. Non è ammesso sfruttare l'influenza del proprio ruolo per imporre ai propri collaboratori il compimento di favori o personali o qualunque altro comportamento non previsto dal contratto di lavoro o della normativa aziendale. È vietata l'acquisizione, la diffusione e l'uso di materiale pornografico e pedo-pornografico tramite l'impiego delle risorse aziendali.

r) Rispetto delle comunità locali

IMACO rispetta i diritti e la cultura delle comunità interessate dalle proprie attività, mantenendo un dialogo aperto con esse. Per quanto possibile, IMACO, in caso di attività svolte all'estero, supporta e promuove l'impiego di manodopera e fornitori locali, contribuendo in tal modo allo sviluppo economico e sociale dei Paesi in cui opera.

s) Correttezza nell'uso dei beni aziendali

IMACO responsabilizza il personale ad operare con diligenza al fine di tutelare, custodire e conservare i beni e le risorse della Società affidate loro nell'ambito dell'attività lavorativa, e di utilizzarli in modo proprio e conforme all'interesse sociale, vietandone ne ogni uso improprio. IMACO si impegna a rispettare la normativa che tutela i diritti d'autore e la proprietà intellettuale e vieta l'utilizzo di software o banche dati non autorizzati sui computer della Società.

04. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CONTROLLO

Il Codice Etico è uno strumento vincolante per chiunque lavori per e con IMACO. Il Consiglio di Amministrazione è responsabile dell'aggiornamento del presente Codice, su proposta dell'Amministratore Delegato, del Collegio Sindacale, o in conseguenza a segnalazioni di eventuali carenze pervenute. L'Amministratore Delegato è tenuto a vigilare sull'applicazione e implementazione del Codice Etico, coordinando le diverse funzioni e organi competenti coinvolti per la corretta implementazione del Codice Etico. I destinatari del Codice sono tenuti a conoscerlo e a contribuire attivamente alla sua attuazione, suggerendo ambiti di miglioramento alle funzioni preposte e\o tramite segnalazione di potenziali violazioni. Eventuali violazioni rilevate devono essere opportunamente comunicate tramite e-mail all'indirizzo compliance@imacospa.com. La segnalazione non può comportare in capo ai segnalanti alcuna forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando altresì la riservatezza del segnalante e dei fatti dal medesimo segnalati, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti di IMACO. La violazione del Codice da parte dei destinatari sarà motivo di sanzione disciplinare, compresa la possibile risoluzione del rapporto di lavoro o di interruzione della relazione commerciale.

IMACO si impegna a dare la massima diffusione del Codice Etico, in particolare all'atto dell'assunzione di nuove risorse e tramite specifiche attività di comunicazione volte a rendere più facilmente fruibili i contenuti del testo e applicabili nella quotidianità lavorativa di tutti i destinatari.